



VOTRE CABINET VOUS MET À DISPOSITION

 DES OUTILS POUR FACILITER VOTRE QUOTIDIEN

ET FLUIDIFIER LA COMMUNICATION

DÉCOUVREZ Tiime

2 apps simples et intuitives pour :

- ✓ Gérer vos comptes bancaires, dématérialiser et stocker l'ensemble de vos justificatifs
- ✓ Élaborer vos factures de vente
- ✓ Transmettre toutes les informations à votre cabinet (relevés bancaires, factures...)

Moins de sollicitations ou de déplacements en cabinet, c'est facile et rapide



Gérez vos comptes bancaires en ligne et dématérialisez vos justificatifs pros



Facturez vos clients en 3 clics



CENTRALISEZ VOS TRANSACTIONS ET

DÉMATÉRIALISEZ VOS REÇUS !

-  **Flexibilité** : Retrouvez tous vos comptes bancaires pros & vos sociétés gérés au même endroit
-  **Simplicité** : Vos justificatifs seront automatiquement reliés à votre compte bancaire et partagés en temps réel au cabinet
-  **GED** : Toutes vos pièces sont organisées et disponibles à portée de clics
-  **Valeur probante** : Pour une dématérialisation totale
-  **Rapidité** : Remboursez vos notes de frais en 1 clic
-  **Sécurité** : Données et documents 100% sécurisés dans l'app, RGPD compliant, hébergement en Europe !



4,8 sur l'App Store



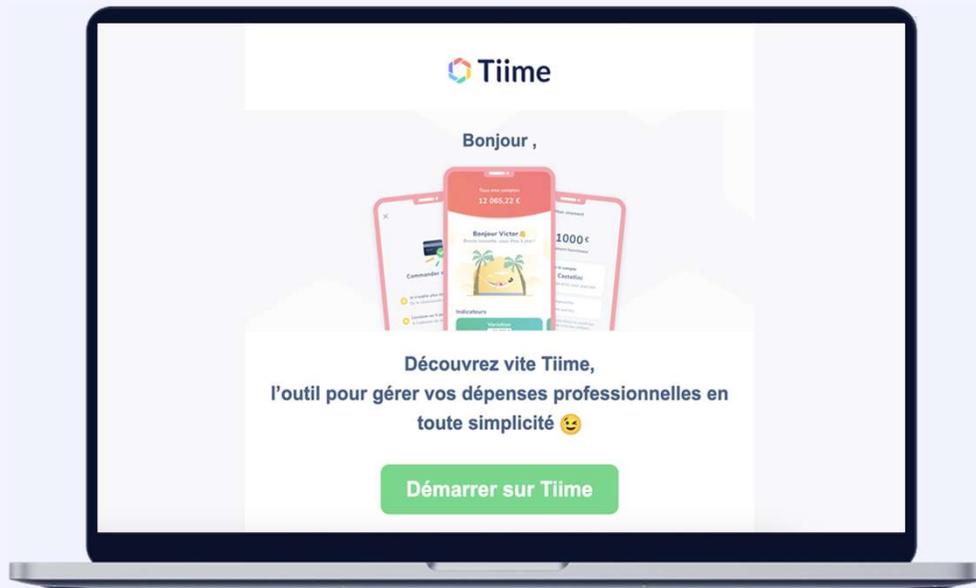
5 sur Google Play



JE SUIS INVITÉ, JE CRÉE MON COMPTE

1

Je reçois **l'invitation** par mail
ou par SMS



2

Je crée **mon mot de passe**



JE SYNCHRONISE MES COMPTES BANCAIRES

Aussi disponible
en version web !

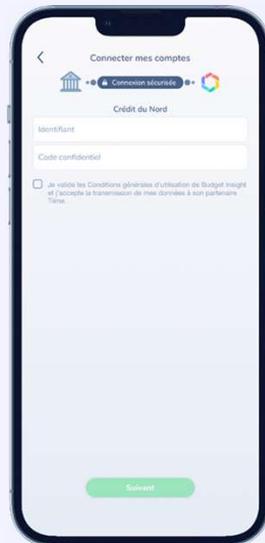
1

Je choisis
ma banque



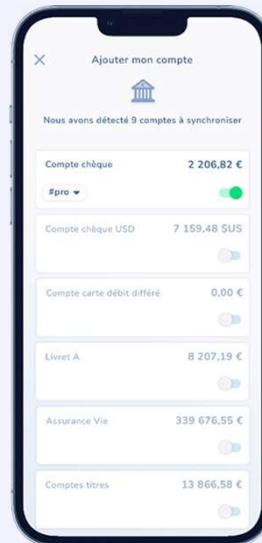
2

Je saisis les
identifiants de
connexion à ma banque



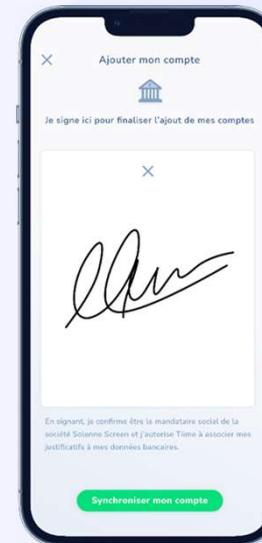
3

Je sélectionne
les comptes à partager
avec le cabinet



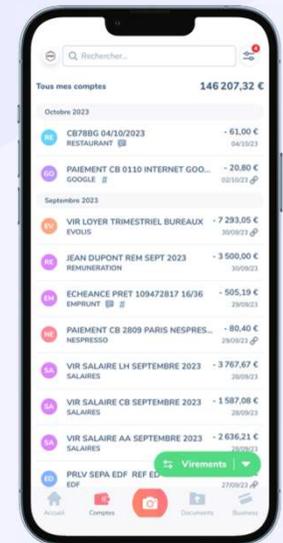
4

Je signe dans
l'encart prévu à
cet effet



5

Je récupère
et consulte mes
transactions



Connexion 100 % sécurisée : Tiime Software est enregistré sous le numéro 831 280 680 par l'Autorité de Contrôle Prudentiel et de Résolution (ACPR) comme agent de Powens. La connexion est opérée par Powens, société française, régulée et agréée par l'ACPR (Banque de France) en tant que TPP (AISP et PISP). Tiime Software et Powens sont soumis au même niveau de sécurité que les établissements bancaires et sont régulièrement soumis à des audits de sécurité par les autorités compétentes.

JE CENTRALISE MES JUSTIFICATIFS : 3 OPTIONS !

Option 1 : Je prends une photo depuis l'app

1

Depuis mon écran d'accueil, je clique sur l'icône photo



2

Je prends **ma photo** : selon le ou les justificatifs, je peux changer de mode



Plusieurs modes :

- ✓ 1 mode **simple** pour envoyer 1 facture à la fois
- ✓ 1 mode **multiple** pour envoyer plusieurs factures à la fois
- ✓ 1 mode **multipages** pour envoyer une facture qui comporte plusieurs pages

3

Je peux y ajouter **un tag ou un commentaire** si besoin



4

Je valide !



Je clique sur le bouton « Envoyer »

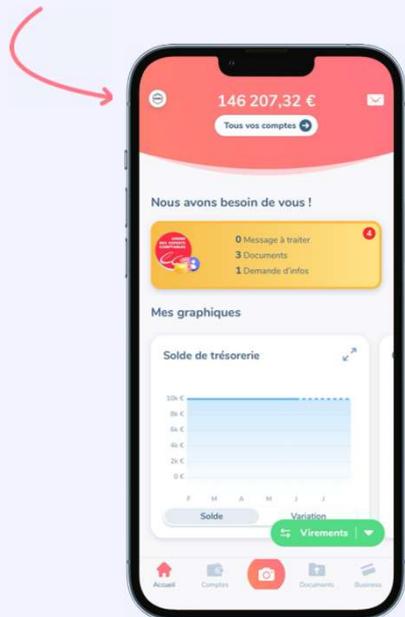
JE CENTRALISE MES JUSTIFICATIFS : 3 OPTIONS !

Aussi disponible
en version web !

Option 2 : J'envoie mon justificatif par mail

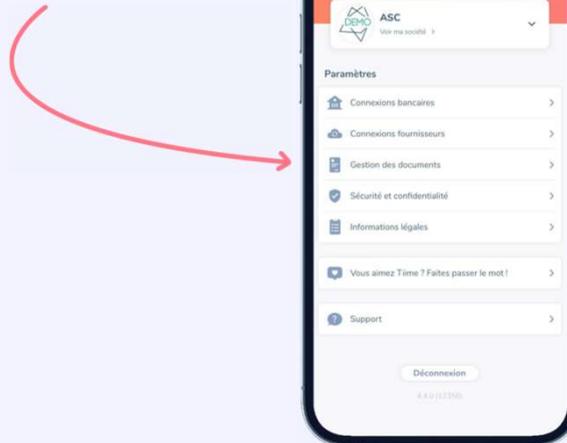
1

Je clique sur l'onglet en haut à gauche, puis sur "**Gestion des documents**"



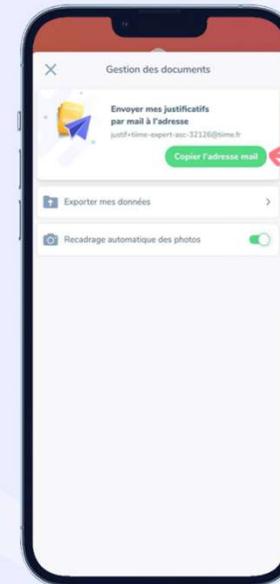
2

J'ouvre ma boîte e-mail, je sélectionne **l'e-mail** qui comporte la facture à envoyer et je le transfère simplement à cette adresse



2.1

Je préfère utiliser **un scanner**. J'enregistre cette adresse dans mon scanner et c'est envoyé !



Je clique sur le bouton pour copier l'adresse dans mon presse-papier

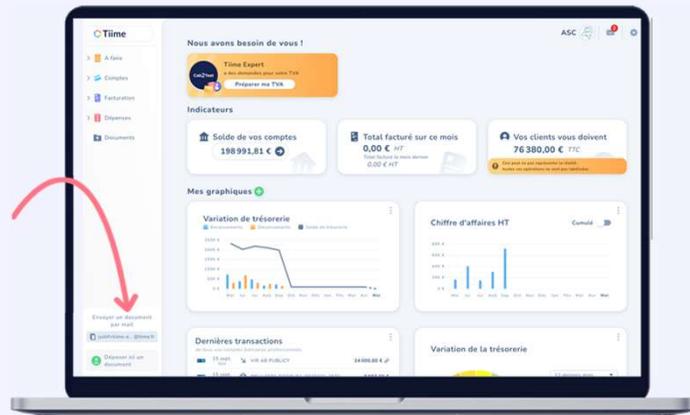
JE CENTRALISE MES JUSTIFICATIFS : 2 OPTIONS !

Option 3 : Je dépose des fichiers depuis le web

Sur la version web, je peux télécharger des justificatifs depuis mon ordinateur :

1

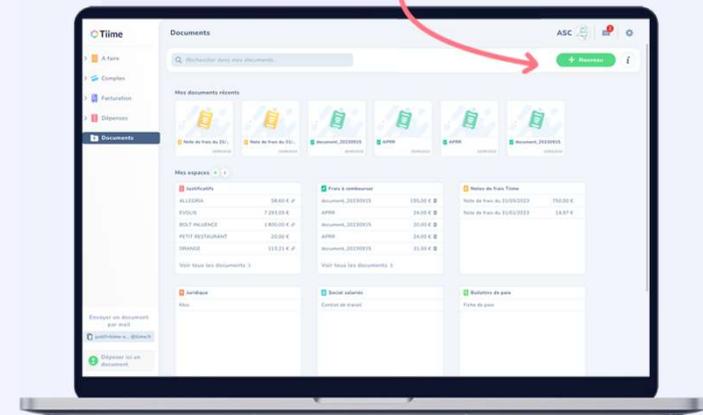
Depuis la **page d'accueil**,
par glisser-déposer vers
la zone de dépôt



OU

2

Depuis l'onglet **"Mes documents"**,
en cliquant sur **"Nouveau"**
ou par glisser-déposer dans l'espace
souhaité



JE GÈRE ET JE PILOTE MON ACTIVITÉ

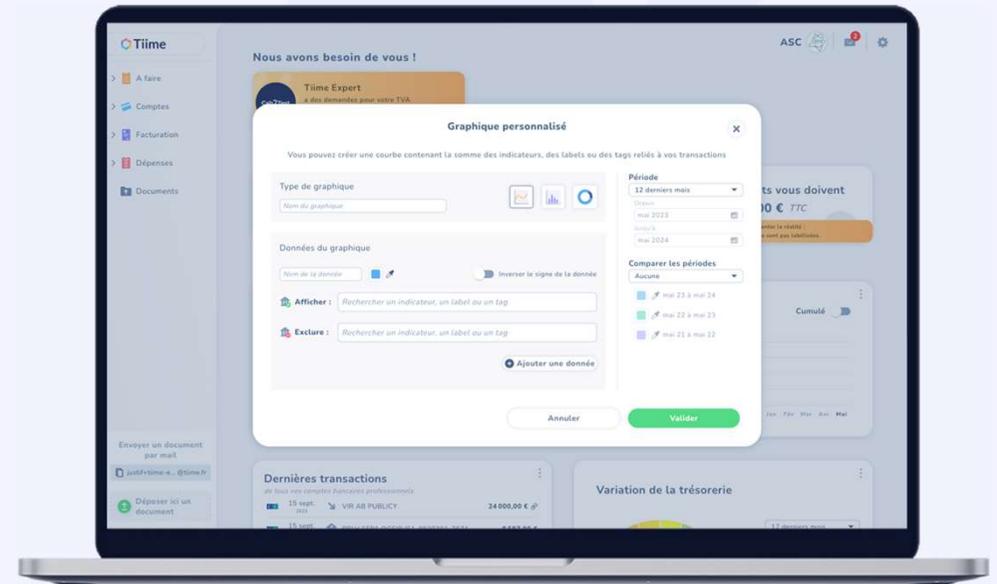
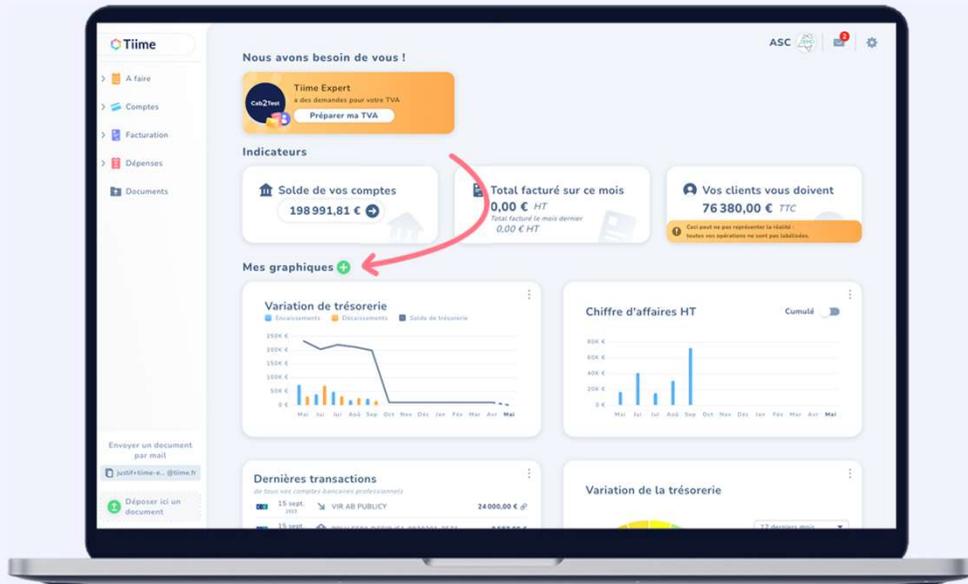
Je peux créer des graphiques personnalisés :

1

Sur la page d'accueil, je clique sur le bouton + à côté de "Mes graphiques"

2

J'entre les informations nécessaires à la création de mon graphique personnalisé



J'ORGANISE ET JE CONSULTE MES DOCUMENTS

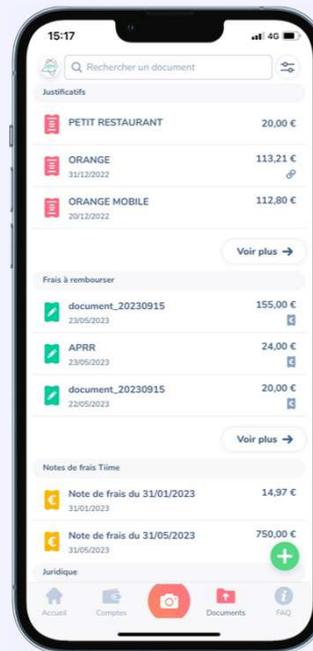
1

Sur la page d'accueil, je clique sur l'onglet "**Documents**"



2

Je consulte les justificatifs numérisés par mes soins ou par mon cabinet comptable



3

En cliquant sur un document, je peux consulter les justificatifs et les **matches** avec la banque



Lien automatique entre la pièce et la transaction



JE FAIS UNE NOTE DE FRAIS

Je peux gérer mes notes de frais directement dans l'onglet « **Dépenses** », je sélectionne / ajoute mes frais à rembourser, à transformer en notes de frais.

1

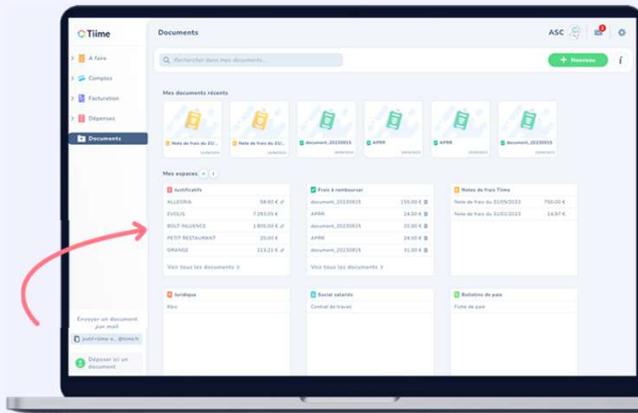
Sur l'onglet « **Documents** », je clique sur un document de l'espace « **Justificatifs** »

2

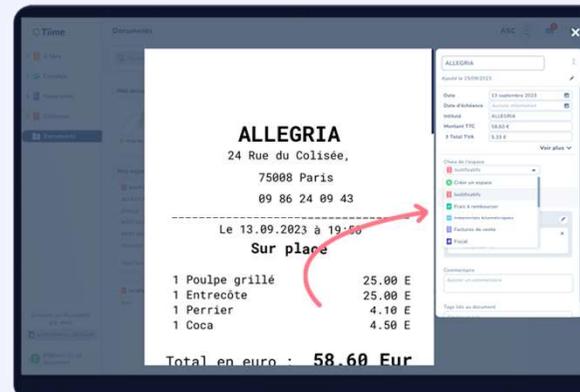
Dans l'aperçu du justificatif, je clique sur « **Frais à rembourser** » dans la liste déroulante

3

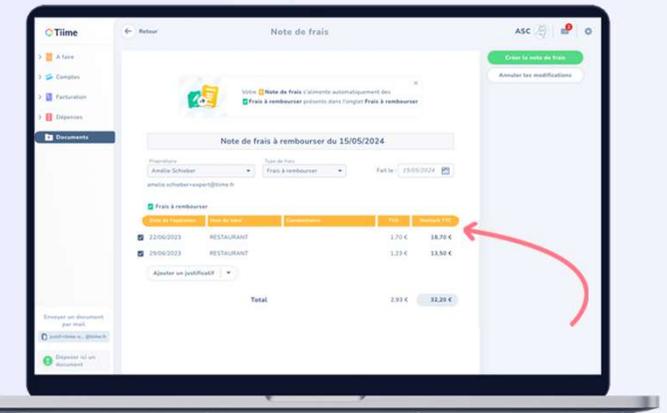
De retour sur l'onglet « **Documents** », je clique sur « **Nouveau** » en haut à droite de la fenêtre, puis sur « **Créer une note de frais** »



Je déplace un document des « **Justificatifs** » vers l'espace « **Frais à rembourser** »



Je peux aussi ajouter directement un justificatif dans l'espace « **Frais à rembourser** »



Je peux ensuite décocher les frais avancés que je ne souhaite pas intégrer dans la note de frais

JE PEUX ÉGALEMENT BÉNÉFICIER DU SUIVI DE CAISSE ET CALCULER MES FRAIS KILOMÉTRIQUES

Suivi de caisse

Tiime Suivi de caisse ASC

4965.75 €

Relevé depuis le 15/09/2023

Transactions

Date	Solde	Entrée	Sortie	Action
M 07 mai	4965.75 €			
L 06 mai	4965.75 €			
D 05 mai	4965.75 €			
S 04 mai	4965.75 €			
V 03 mai	4965.75 €			
J 02 mai	4965.75 €			
M 01 mai	4965.75 €			
M 30 avr	4965.75 €			
L 29 avr	4965.75 €			
D 28 avr	4965.75 €			
S 27 avr	4965.75 €			
V 26 avr	4965.75 €			
J 25 avr	4965.75 €			
M 24 avr	4965.75 €			
M 23 avr	4965.75 €			

Détail de caisse du Mardi 07 mai 2024

Solde caisse antérieur : 4965.75 €

Solde caisse fin de journée : 4965.75 €

Ajouter un libellé

Ajouter une ligne

Annuler Enregistrer

Je demande à mon expert-comptable d'activer le suivi de caisse sur mon compte afin que je puisse **entrer mes recettes et mes sorties** de la journée.

Frais kilométriques

Tiime Frais kilométriques ASC

1444 Kms

Relevé à partir de note de frais

Rechercher dans mes indémnités...

Ajouter un trajet

Transactions

Date	Propriétaire	Véhicule	Entreprise	Distance en Km	Action
15 sept. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		32 Km	
05 sept. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		112 Km	
18 août 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		22 Km	
19 août 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		35 Km	
09 août 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		28 Km	
25 juil. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		108 Km	
20 juil. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		18 Km	
08 juil. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		31 Km	
01 juil. 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		58 Km	
29 juin 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		72 Km	
17 juin 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		43 Km	
12 juin 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		36 Km	
04 juin 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		23 Km	
25 mai 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		109 Km	
07 mai 2023	Amélie Schaeber	Véhicule		19 Km	
29 avr	Amélie Schaeber	Véhicule		37 Km	

Frais à rembourser

Frais kilométriques

Documents

Passer vos Trajets en Note de frais

Créer une note de frais

Notes de frais Time

Note de frais	Montant
Note de frais du 31/05/2023	750.00 €
Note de frais du 31/01/2023	14.97 €

Envoyer un document par mail

Justifiance - @time.fr

Déposer ici un document

Je peux enregistrer les informations sur mon véhicule personnel. J'enregistre ensuite les kilomètres effectués et le montant que je peux me rembourser **se calcule automatiquement**.

JE PEUX ÉGALEMENT BÉNÉFICIER D'UN COMPTE PRO ET D'UNE MASTERCARD

1

Je retrouve **une vision instantanée**
de mes transactions pros



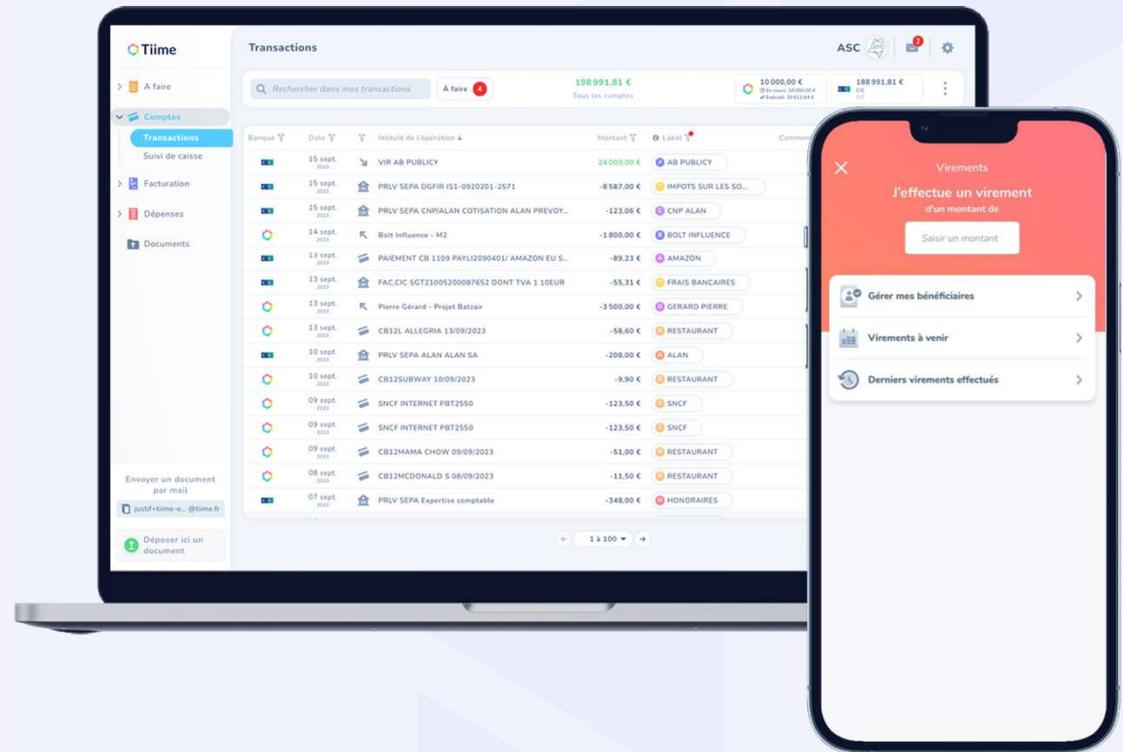
2

Je peux effectuer **des virements**,
tout en bénéficiant du **rattachement**
automatique avec mes factures d'achat



3

Je peux gérer mon compte
sur **l'app mobile et le web**



POUR ALLER PLUS LOIN

✓ Valeur probante

Les justificatifs transmis et numérisés via Tiime ont la valeur probante, c'est-à-dire qu'ils ont la même force juridique que le document original au format papier.

i Notification "À faire"

Cette demande provient de votre cabinet en cas de besoin d'informations complémentaires.

Cela peut concerner :

- ✓ une demande de justificatif
- ✓ un message écrit de votre expert-comptable
- ✓ une demande d'information à propos d'une transaction bancaire

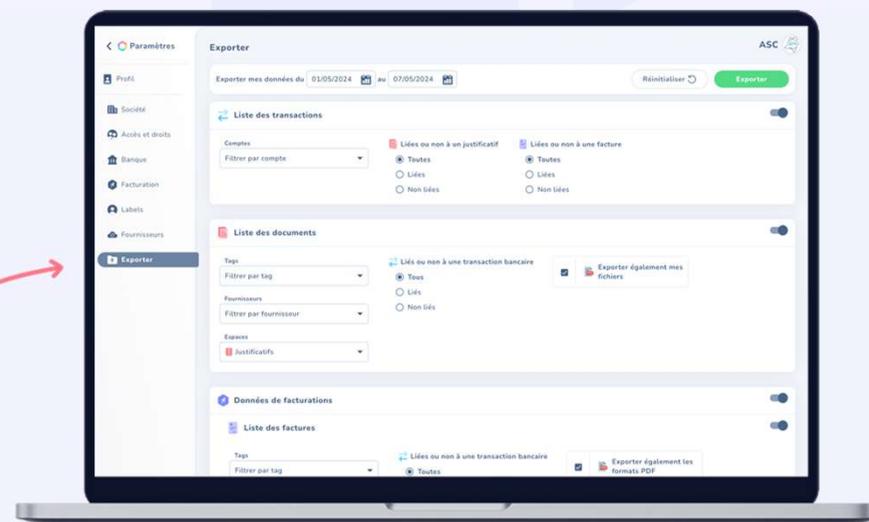
Il vous suffit de cliquer dessus pour y répondre !

À faire 3

↑ Je peux exporter mes données

1 Je clique sur le rouage de paramètres, puis sur "Exporter"

2 Il ne me reste plus qu'à choisir les données qui m'intéressent





POUR FAIRE VOS FACTURES ET DEVIS

EN TOUTE SIMPLICITÉ

-  **Rapide et intuitif** : Créez, éditez et envoyez vos factures en quelques secondes
-  **Personnalisable** : Personnalisez vos factures selon vos besoins : format, couleur, logo, langue, choix du 1^{er} numéro de facture...
-  **Flexible** : Effectuez des remises, gérer les acomptes, relancez vos clients
-  **Pratique** : Envoyez vos factures directement depuis l'application, ajoutez des documents
-  **Connecté au cabinet** : Votre cabinet a directement accès au CA facturé et à vos encours clients, votre CA est toujours cadré !
-  **Synchronisé avec la banque** : Suivez l'état de vos factures en un coup d'œil



4,7 sur l'App Store



4,8 sur Google Play



Étape 1

JE ME CONNECTE

1

J'ai déjà créé mon compte sur Tiime : je n'ai rien à faire, tout est déjà prêt ! Les identifiants sont les mêmes !

2

Je n'ai pas encore créé mon compte : je reçois l'invitation de mon cabinet puis je synchronise ma banque.

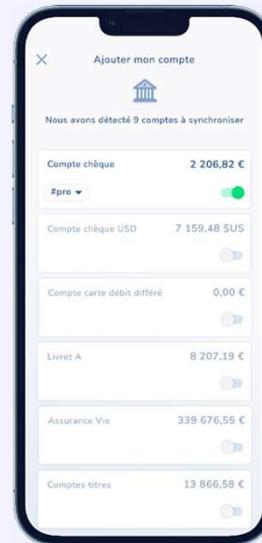
Je choisis **ma banque**



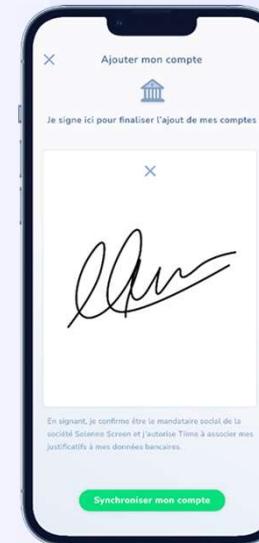
Je saisis **les identifiants** de connexion à ma banque



Je sélectionne les comptes **à partager** avec le cabinet



Je **signe** dans l'encart prévu à cet effet



Je **récupère** et consulte mes transactions

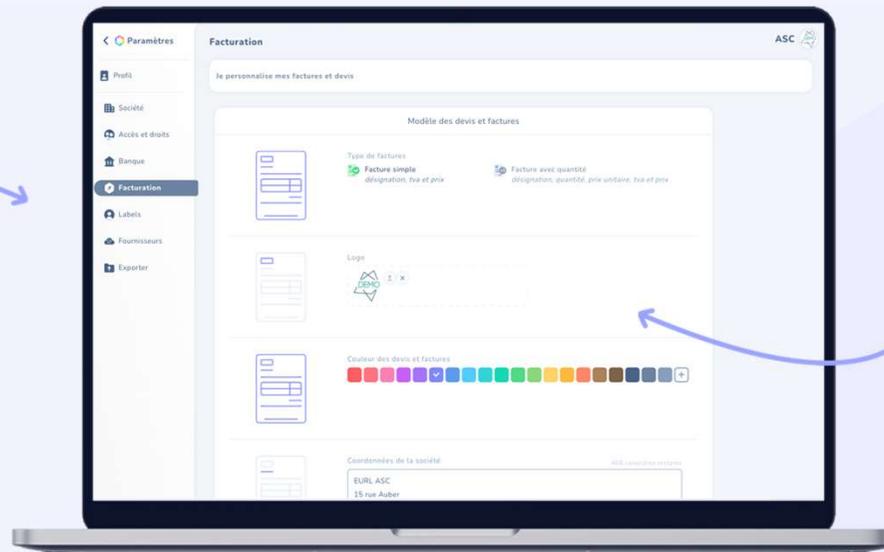


JE PERSONNALISE MES FACTURES ET DEVIS

Aussi disponible
en version mobile !

1

Rendez-vous dans l'onglet
“**Facturation**” des paramètres de
votre interface pour personnaliser
vos factures et devis



2

Envie d'ajouter **un logo** ?
C'est ici !

Et bien d'autres : personnaliser la couleur, les modèles des e-mails, ajouter les coordonnées bancaires, faire apparaître un champ libre...

JE FACTURE MES CLIENTS

1

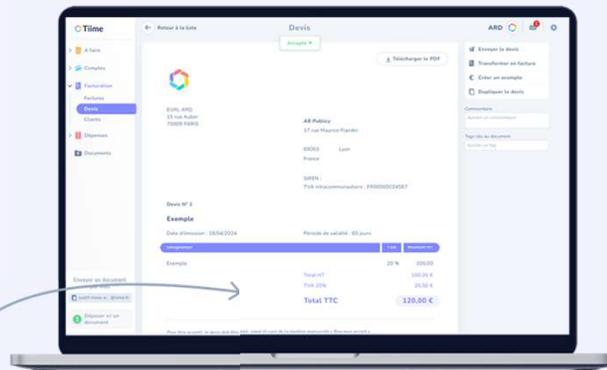
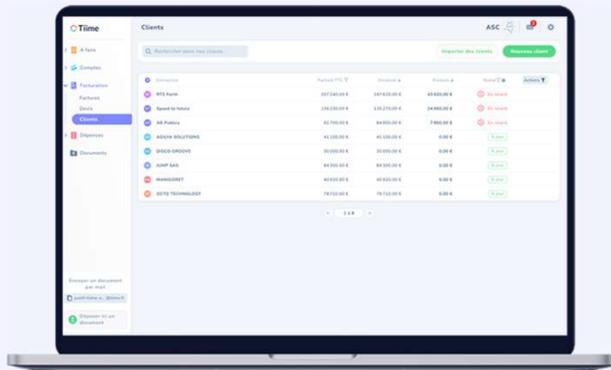
Je crée **mes clients** manuellement, ou j'importe un fichier

2

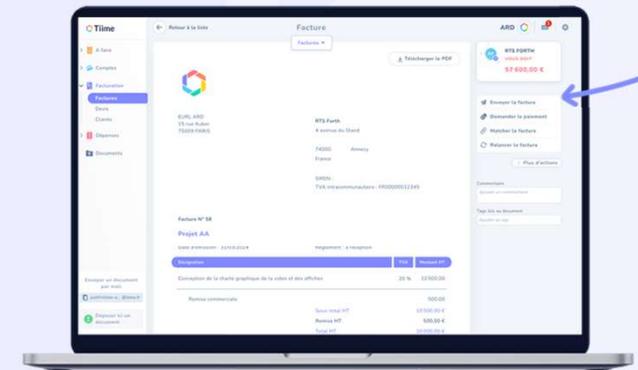
En 1 clic, je transforme mon **devis en facture**

3

J'envoie la **facture** via l'interface



Je peux ajouter une prestation type



POUR ALLER PLUS LOIN SUR LE WEB

Je peux ajouter des prestations types :

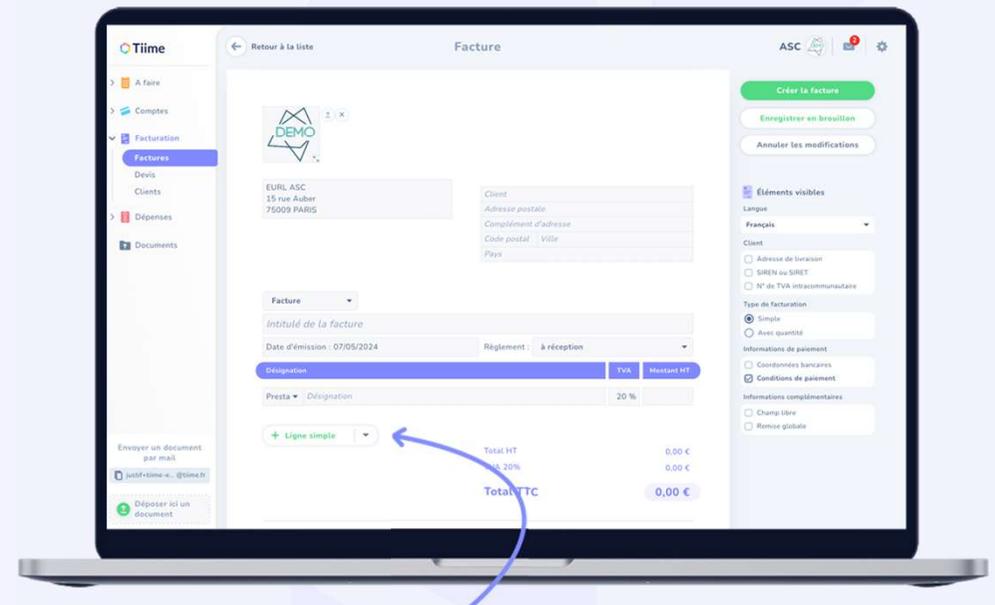
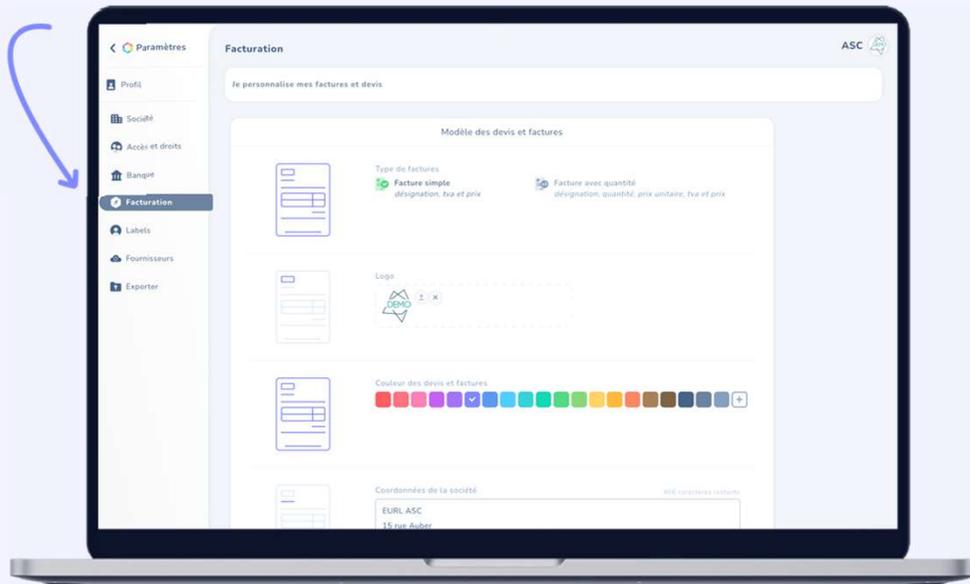
1

Les enregistrer depuis l'onglet
"Facturation" des paramètres

ensuite

2

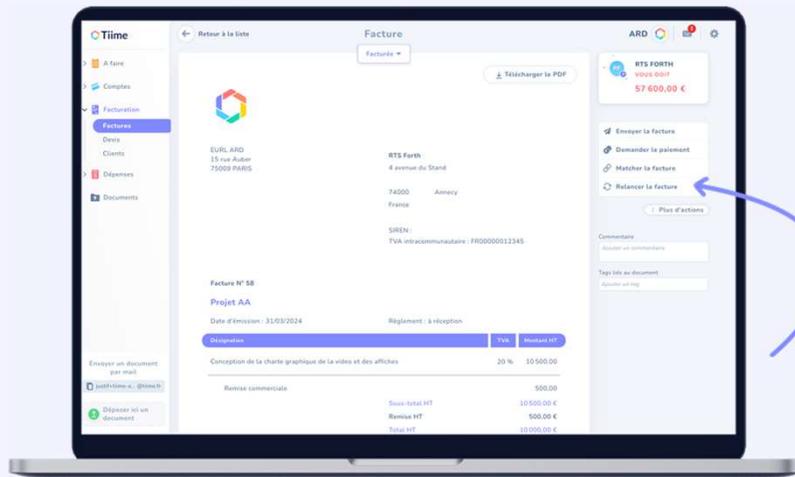
Je peux les ajouter directement
depuis une facture



JE RELANCE MES CLIENTS

1

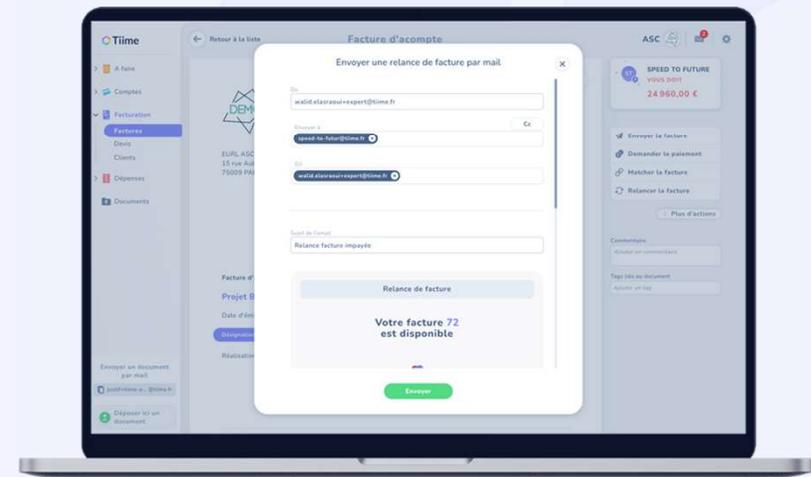
Sur la facture sélectionnée,
je clique sur **“Relancer”**



>

2

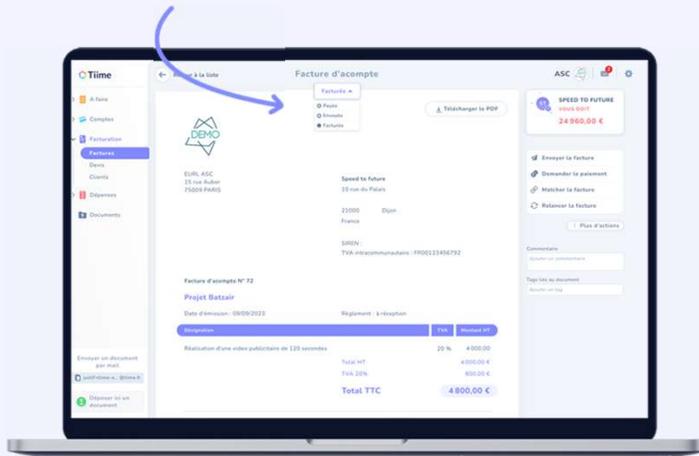
Depuis Tiime, un e-mail type de relance
s'affiche. Je peux **le modifier**



POUR GARDER UN BON SUIVI

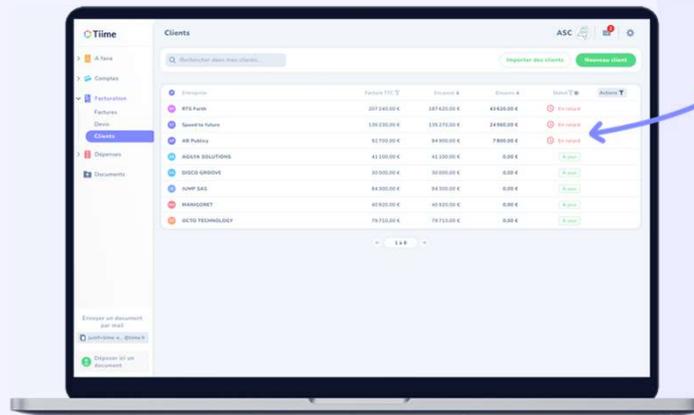
Je suis l'état de ma facture

Dans mon onglet **"Factures"**, je clique sur le bouton statut pour voir les différents états de mes factures



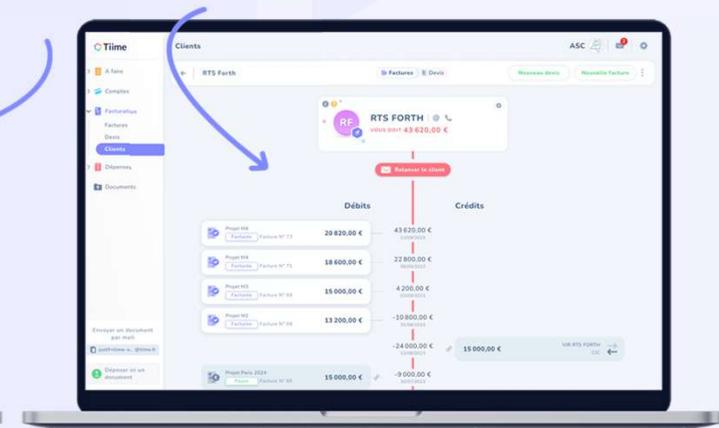
J'ai une vision globale sur le statut de mes clients

Je peux voir dans l'onglet **"Clients"**, la liste de tous mes clients à jour ou en retard de paiement



Je suis l'encours client

En cliquant sur mon client, je retrouve sa fiche avec ses débits et crédits



J'AI DES QUESTIONS OU J'AI BESOIN D'AIDE SUR LES APPS ?

Contacter le support



Via les apps
ou le web



Par mail
aide@tiime.fr



Par téléphone
01 86 65 10 43

Des idées ? Des suggestions ?

Envoyez-nous un mail à idees@tiime.fr

- ✓ **Vos retours** permettent à l'application de s'améliorer encore et encore
- ✓ Les applications sont **mises à jour régulièrement** pour optimiser votre expérience
- ✓ L'équipe **service client** est aux petits oignons pour répondre à vos questions au plus vite (et toujours avec un mot gentil)

“Exceptionnel ! Simplicité d'utilisation, un gain de temps inestimable, et un service support au top ! (...) juste bravo ...”



SUR APP OU SUR ORDI, UN SEUL CONTACT !